ĐẢNG BỘ TỈNH KHÁNH HÒA
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG NINH HÒA
*
Số 114-KH/ĐU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Ninh Hòa, ngày 28tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
tiếp công dân định kỳ tháng 11 năm 2026 của đồng chí Bí thư Đảng ủy phường Ninh Hòa

---

Căn cứ Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Căn cứ Kết luận số 215-KL/TW, ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị về việc sửa đổi, bổ sung Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Căn cứ Quy định số 10-QĐ/ĐU, ngày 12/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Quy định Bí thư Đảng ủy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Ban Thường vụ Đảng ủy phường ban hành Kế hoạch tiếp công dân định kỳ tháng 11 năm 2026 của đồng chí Bí thư Đảng ủy phường Ninh Hòa, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh và kiến nghị của công dân; đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát; khắc phục kịp thời những hạn chế, thiếu sót trong thực thi công vụ, nhất là công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực.

2. Lắng nghe ý kiến của người dân về phương thức lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, quản lý, điều hành của chính quyền, hoạt động giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường; tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân để xem xét chỉ đạo xử lý, giải quyết đúng theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Thành phần

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy phường - Chủ trì.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan: Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy. Tùy theo tính chất vụ việc, đồng chí Bí thư Đảng ủy phường quyết định thành phần tham dự tiếp dân.

- Công chức tham mưu theo dõi việc tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của Văn phòng Đảng ủy.

2. Thời gian và địa điểm tiếp công dân

***2.1. Thời gian**:* 02 ngày, vào ngày 10/11/2026 (*thứ Ba*) và 25/11/2026 (*thứ Tư*), cụ thể:

- Buổi sáng: Vào lúc 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: Vào lúc 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

***2.2. Địa điểm**:* Phòng Tiếp công dân UBND phường Ninh Hòa (*số 999 Trần Quý Cáp, phường Ninh Hòa*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công phường thực hiện công khai lịch tiếp công dân định kỳ tháng 11 năm 2026 của đồng chí Bí thư Đảng ủy trên Trang thông tin điện tử phường, tiếp phát trên Đài Truyền thanh phường để người dân, đảng viên biết.

Nơi nhận: (VBĐT)
- TTĐU;
- UBND phường;
- Các CQ t/mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công phường;
- Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc;
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG NINH HÒA
ĐẢNG BỘ TỈNH KHÁNH HÒA

Vũ Chí Hiếu