

Số: 274/BC-UBND

Ninh Hòa, ngày 11 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính phường Ninh Hòa năm 2025

Thực hiện Công văn số 2039/UBND-PVHCC ngày 14/8/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ; UBND phường Ninh Hòa báo cáo tổng hợp công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CCHC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Để cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025; UBND phường Ninh Hòa đã xây dựng và ban hành Kế hoạch cải cách hành chính phường năm 2025 (Quyết định số 48/QĐ-UBND ngày 31/7/2025).

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2025 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; quyết tâm vận hành chính quyền cấp xã mới hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả theo chủ trương của Đảng, quy định của Chính phủ. Đổi mới mạnh mẽ công tác đánh giá cán bộ theo hướng thực chất hơn; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; thực hiện tốt chủ trương bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm. Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hóa toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số; tích cực thực hiện Đề án 06.

Tiến độ thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch cải cách hành chính: kế hoạch CCHC phường Ninh Hòa có 27 nhiệm vụ/7 nội dung, đến nay địa phương đã triển khai thực hiện được 27/27 nhiệm vụ, đạt 100% (**Đính kèm Phụ lục và sản phẩm kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2025**).

Hoạt động chỉ đạo, điều hành của địa phương đối với công tác CCHC: Trong năm 2025, UBND phường đã ban hành một số văn bản sau: Quyết định số 48/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính phường Ninh Hòa năm 2025; Quyết định số 199/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 về ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính phường Ninh Hòa năm 2025; Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 về ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm

năm 2025 trên địa bàn phường Ninh Hòa; Quyết định số 2839/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính phường Ninh Hòa năm 2025; Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 06/8/2025 của Ủy ban nhân dân phường Ninh Hòa ban hành Kế hoạch công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn phường Ninh Hòa; Quyết định số 288/QĐ-UBND ngày 17/10/2025 của Ủy ban nhân dân phường Ninh Hòa ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính phường Ninh Hòa năm 2025; Kế hoạch số 1191/KH-UBND ngày 22/9/2025 về cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước phường Ninh Hòa năm 2025; Công văn số 1370/UBND-VHXH ngày 30/9/2025 về việc tập trung thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính còn lại trong năm 2025; Công văn số 1131/UBND-VHXH ngày 18/9/2025 về việc triển khai Quyết định giao chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến toàn trình của UBND tỉnh; Công văn số 1732/UBND-VHXH ngày 21/10/2025 về việc triển khai công tác tự đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025; Công văn số 932/UBND-VHXH ngày 08/9/2025 về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ; Công văn số 2473/UBND-VHXH ngày 28/11/2025 về việc phối hợp tuyên truyền khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng năm 2025.

Tiếp tục triển khai Quyết định số 905/QĐ-BNV ngày 17/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2022 - 2030”; Chỉ thị số 35-CT/TU ngày 14/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, làm việc cầm chừng, không dám làm của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 2889/KH-UBND ngày 28/8/2025 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (sau sắp xếp); triển khai thực hiện Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI) thông qua các cuộc họp giao ban hàng tháng, quý của UBND thị xã và các cuộc họp của cơ quan, đơn vị.

2. Công tác kiểm tra CCHC

Nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công tác CCHC, đặc biệt là người đứng đầu; kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, thiết sót, những khó khăn, vướng mắc hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện CCHC tại các cơ quan, đơn vị để khắc phục, tháo gỡ, xử lý; đồng thời ghi nhận những đề xuất, kiến nghị để chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện thống nhất trong phường hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý; ngày 17/10/2025 của Ủy ban nhân dân phường Ninh Hòa ban hành Quyết định số 288/QĐ-UBND về ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính phường Ninh Hòa năm 2025. Bên cạnh đó, UBND phường đã thành lập Đoàn Kiểm tra CCHC và kiểm soát TTHC gồm 10 thành viên, do 01 đồng chí lãnh đạo UBND phường làm trưởng đoàn và tổ chức triển khai kiểm tra tại Phòng Văn hóa - Xã hội và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; trên cơ sở báo cáo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra tại Báo cáo số 01/BC-ĐKT, UBND phường đã ban hành Công văn số

2630/UBND-VHXX ngày 08/12/2025 của UBND phường Ninh Hòa để kịp thời chỉ đạo rà soát, chấn chỉnh, khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác CCHC của đơn vị được kiểm tra.

3. Thông tin, tuyên truyền, tập huấn CCHC

Nhằm quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch cải cách hành chính phường Ninh Hòa năm 2025 cũng như định hướng của UBND tỉnh về các nội dung tuyên truyền CCHC trọng điểm năm 2025, UBND phường Ninh Hòa đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025 theo Quyết định số 199/QĐ-UBND ngày 29/8/2025.

Thực hiện tuyên truyền tại Trung tâm Phục vụ hành chính công: “*Sự hài lòng của nhân dân là mục tiêu phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước*”, “*Dân chủ, nhanh gọn, đúng luật*”; “*Hãy nộp hồ sơ điện tử để giảm giấy tờ, thời gian và chi phí*”...; thực hiện 04 Pano tuyên truyền trực quan; Trang thông tin điện tử phường xây dựng chuyên mục về cải cách hành chính, thực hiện đăng tải tin, bài và các văn bản chỉ đạo điều hành cải cách hành chính năm 2025 của phường.

Đài truyền thanh, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tuyên truyền hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện thủ tục hành chính; tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính; thanh toán phí, lệ phí trực tuyến.

Số lượng các tin, bài viết về CCHC đã thực hiện: 12 tin, 07 bài.

Mức độ hoàn thành: 15/15 nhiệm vụ, đạt tỷ lệ 100% kế hoạch.

Đánh giá hiệu quả thông tin, tuyên truyền: Các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm, tình hình và kết quả cải cách hành chính nhà nước của địa phương được tuyên truyền, phổ biến đến 100% cán bộ, công chức, viên chức thuộc phường, thông qua công tác tuyên truyền đã nâng cao nhận thức và vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác CCHC; tăng cường sự tương tác, trao đổi với người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

Việc tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên đề CCHC: trong năm 2025, đã cử 4 lãnh đạo, công chức tham gia Hội nghị tập huấn công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa – đợt 1 và đợt 2 năm 2025, đúng và đủ thành phần theo quy định.

UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 2025/KH-UBND ngày 04/11/2025, tổ chức tập huấn kiến thức và kỹ năng ứng dụng AI cho đội ngũ cán bộ, công chức và Tổ công nghệ số cộng đồng các tổ dân phố.

4. Mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC

Năm 2025, UBND phường triển khai thực hiện thí điểm 02 mô hình, cụ thể như sau:

a) Triển khai thí điểm mô hình “Ngày không viết, không hẹn”

UBND phường triển khai thí điểm mô hình “Ngày không viết, không hẹn” tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, thực hiện từ ngày 23/7 đến hết năm 2025, vào ngày thứ tư và thứ sáu hàng tuần. Theo đó, khi tổ chức, cá nhân đến yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường vào ngày

thực hiện mô hình này, sẽ được hỗ trợ thực hiện ghi thay các loại giấy tờ, hồ sơ theo yêu cầu của loại thủ tục hành chính theo quy định (khi tổ chức, người dân có yêu cầu) và được giải quyết ngay đối với các thủ tục không hện.

Tính mới của sáng kiến: Giải quyết hiệu quả, nhanh chóng các thủ tục hành chính cho người dân, đặc biệt là những người trong nhóm yếu thế, đi lại khó khăn (người khuyết tật, người cao tuổi, người không biết chữ...). Ngoài công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường thì UBND phường đã thành lập "Tổ Ứng cứu Công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính phường Ninh Hòa", mời thêm lực lượng đoàn viên thanh niên phường cùng tham gia luân phiên thực hiện.

Hiệu quả: Mô hình đã góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính, chất lượng dịch vụ công; nâng cao chất lượng phục vụ cho tổ chức, công dân tại địa phương; phát huy tối đa hiệu quả giải quyết TTHC, mang lại sự hài lòng cho người dân, hạn chế phiền hà. Đây không chỉ là một giải pháp linh hoạt hỗ trợ người dân mà còn là cách để chính quyền gần gũi hơn với cộng đồng, góp phần xây dựng nền hành chính **thân thiện – hiện đại – vì Nhân dân phục vụ**.

b) Triển khai thí điểm mô hình "Quầy tiếp dân ngoài giờ linh hoạt"

UBND phường triển khai thí điểm mô hình "Ngày không viết, không hện" tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, thực hiện từ ngày 11/8 đến hết năm 2025. Thời gian thực hiện: Khung giờ trưa từ 11 giờ 30 phút đến 13 giờ 30 phút và khung giờ chiều từ 17 giờ 00 phút đến 18 giờ 30 phút và các ngày thứ ba và thứ năm hàng tuần.

Theo đó, khi tổ chức, cá nhân đến yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường vào thời gian thực hiện mô hình "Quầy tiếp dân ngoài giờ linh hoạt" sẽ được công chức chuyên môn hướng dẫn chi tiết về thủ tục hành chính cần giải quyết, bao gồm các loại giấy tờ, hồ sơ cần thiết và cách thức kê khai thông tin chính xác. Đồng thời được hướng dẫn về các kênh hỗ trợ khác như cổng dịch vụ công trực tuyến hoặc điện thoại để công dân có thể chủ động thực hiện hoặc theo dõi tiến độ.

Tính mới của sáng kiến: Mô hình này không yêu cầu toàn bộ công chức làm việc ngoài giờ, mà chỉ tập trung vào một nhóm công chức luân phiên theo lịch phân công của lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Mô hình này mang lại sự thuận tiện toàn diện như: Giúp người lao động chủ động sắp xếp công việc cá nhân sau khi tan ca mà không ảnh hưởng đến giờ làm chính thức. Người dân không phải vội vã, căng thẳng khi làm thủ tục vào giờ cao điểm. Khung giờ ngoài giờ giúp phân tán lượng người dân đến giao dịch, giảm tình trạng ùn tắc, xếp hàng chờ đợi lâu vào các khung giờ vàng trong ngày.

Hiệu quả mang lại: Mô hình "Quầy tiếp dân ngoài giờ linh hoạt" triển khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Ninh Hòa đáp ứng được nhu cầu, mong muốn của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

Tận dụng tối đa cơ sở vật chất (máy móc, hệ thống mạng, khu vực chờ) của Trung tâm Phục vụ hành chính công của phường vào các khung giờ mà trước đây bị bỏ trống (trưa/chiều tối).

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL)

- Trong năm 2025, UBND phường Ninh Hòa đã chỉ đạo Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND phường dự thảo Nghị quyết quy định các biện pháp bảo đảm thực hiện dân chủ trên địa bàn phường Ninh Hoà để trình HĐND phường ban hành dưới hình thức văn bản quy phạm pháp luật; quá trình soạn thảo đã thực hiện đầy đủ các thủ tục theo quy định ngày 04/11/2025.

- Trong năm 2025, UBND phường không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Các văn bản QPPL cũng như văn bản hành chính do HĐND và UBND phường ban hành đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đúng thẩm quyền ban hành cũng như đảm bảo về thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản theo quy định. Không để xảy ra tình trạng văn bản hành chính nhưng chứa đựng QPPL hay văn bản QPPL được ban hành dưới hình thức văn bản hành chính.

b) Kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa VBQPPL

UBND phường tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 26/02/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

2.1. Công bố, công khai TTHC

a) Tham mưu công bố TTHC/danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết

- Tiến độ tham mưu công bố TTHC/danh mục TTHC thuộc ngành, lĩnh vực tham mưu quản lý: không thuộc thẩm quyền.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: 414 TTHC.

- Tham mưu công bố quy trình nội bộ giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đối với các TTHC do cơ quan chủ trì tiếp nhận hoặc thuộc phạm vi quản lý ngành, lĩnh vực: chưa thực hiện.

b) Về công khai TTHC

- Thực hiện rà soát, cập nhật đầy đủ các TTHC mới ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung, niêm yết công khai theo đúng quy định tại Điều 14, Điều 15 và Phụ lục IV của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ, cụ thể với 03 hình thức như sau:

+ In và đóng tập thành từng bộ tài liệu để trên bàn hướng dẫn ghi hồ sơ (kèm hồ sơ mẫu).

+ Niêm yết công khai các thủ tục hành chính của tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết trên bảng công khai niêm yết.

+ Công khai tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền trên Trang thông tin điện tử của phường.

+ Ngoài ra, tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường còn niêm yết hướng dẫn quy trình thực hiện giải quyết TTHC dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần.

- Trong quý III, UBND phường đã thực hiện niêm yết công khai TTHC, thông tin đường dây nóng; địa chỉ, nội dung hướng dẫn tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đúng quy định.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường là 414 thủ tục hành chính.

2.2. Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính

- Trên cơ sở Quyết định số 360/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025; UBND phường đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, cán bộ, công chức thực hiện rà soát, đơn giản hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Bên cạnh đó, UBND phường tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, cán bộ, công chức: Trong quá trình thực hiện TTHC phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai thì kịp thời có văn bản báo cáo về UBND phường.

Trong năm 2025, UBND phường rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính đối với 02 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: Thủ tục Xác nhận về điều kiện diện tích bình quân nhà ở để đăng ký thường trú vào chỗ ở do thuê, mượn, ở nhờ; nhà ở, đất ở không có tranh chấp quyền sở hữu nhà ở, quyền sử dụng đất ở, không thuộc địa điểm không được đăng ký thường trú mới. Mã số TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: 1.013314.000.00.00.H32 và Thủ tục Thành lập hội. Mã số TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: 1.013703.000.00.00.H32 (tại Báo cáo số 172/BC-UBND ngày 27/10/2025 của UBND phường Ninh Hòa).

2.3. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tình hình tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công:

+ Trung tâm Phục vụ hành chính công phường đã triển khai vận hành phục vụ cá nhân, tổ chức từ ngày 01/7 theo mô hình chính quyền 2 cấp, đến nay vẫn đảm bảo hoạt động ổn định.

+ Đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đáp ứng đủ các điều kiện trong tình hình mới theo mô hình chính quyền 2 cấp để phục vụ cá nhân, doanh nghiệp theo quy định.

+ Về cơ sở vật chất: Bố trí đầy đủ trang thiết bị, dụng cụ, đảm bảo theo yêu cầu theo hướng dẫn của cấp trên. Hệ thống lấy số xếp hàng tự động gồm: Kios bấm số, máy tra cứu thông tin hồ sơ và các thủ tục hành chính, 12 màn hình hiển thị thông tin cán bộ, công chức và lĩnh vực thủ tục hành chính, 12 bộ máy vi tính (cấu hình: CPU I3, RAM 8GB, SSD: 250 GB; màn hình 22'), 12 máy in 2 mặt, 6 máy scan màu, Bảng niêm yết thủ tục hành chính, Bàn viết hồ sơ, Bàn hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, có trang bị 6 máy điều hòa nhiệt độ, máy lọc nước nóng lạnh và quạt trần đảm bảo công tác phục vụ cá nhân, tổ chức đến giao dịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

+ Quá trình thực hiện giải quyết TTHC luôn có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị.

+ Chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đảm bảo theo quy định của cấp trên.

- Hệ thống phần mềm phục vụ giải quyết TTHC: tính ổn định, tích hợp, liên thông giữa các cấp, các ngành thông suốt.

- Kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ: Tổng số hồ sơ số hóa kết quả giải quyết TTHC tại UBND phường Ninh Hòa: 5.617/6.496 hồ sơ, đạt tỷ lệ 86,5%.

- Kết quả dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính công ích:

+ Tổng số hồ sơ sử dụng dịch vụ công trực tuyến: 2.494/3.910 hồ sơ, đạt tỷ lệ 63,8%.

+ Tổng số hồ sơ đã sử dụng dịch vụ bưu chính công ích: 48 hồ sơ.

- Việc kiểm soát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của cán bộ, công chức tham gia tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC:

Trong quá trình hoạt động, Trung tâm Phục vụ hành chính công đã thực hiện tốt việc quản lý, theo dõi, đánh giá công chức làm việc tại Trung tâm. Công chức làm việc tại Trung tâm đều có trình độ, năng lực, nhiệt tình, trách nhiệm với công việc, thực hiện nghiêm túc Quy chế tổ chức và hoạt động, Nội quy làm việc của Trung tâm, nhất là các quy định về kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ của cơ quan; chấp hành thời giờ làm việc, thời gian tiếp nhận và giải quyết TTHC. Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, chất lượng giải quyết TTHC; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết hồ sơ TTHC đã tiếp nhận đảm bảo đúng tiến độ thời gian theo quy định.

- Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC:

+ Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (từ ngày 01/7/2025 đến ngày 08/12/2025) cụ thể như sau: Tiếp nhận 7.745 hồ sơ (trong đó: tiếp nhận trực tuyến 4.686 hồ sơ; trực tiếp 3.059 hồ sơ; kỳ trước chuyển sang 0 hồ sơ).

+ Kết quả hồ sơ đã giải quyết, cụ thể như sau: hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn là 6.075/6.496 hồ sơ (tỷ lệ 93,6%), số hồ sơ đã giải quyết trễ hạn là 421 hồ sơ cụ thể như sau: 421/6.496 hồ sơ đã giải quyết (chiếm tỷ lệ 6,4 %). Nguyên nhân hồ

sơ trễ hạn phần lớn do Phần mềm mới triển khai nên còn nhiều lỗi, một số hồ sơ trễ hạn do công chức chưa chọn đúng chức năng xử lý trên Phần mềm; Bên cạnh đó hồ sơ lĩnh vực đất đai chuyển hồ sơ cũ của cấp huyện trên Phần mềm cũ của tỉnh sang cấp xã mới sáp nhập và tiếp nhận giải quyết trên Phần mềm mới của tỉnh; ***hồ sơ trễ hạn tăng một phần cũng do ảnh hưởng trận lụt vừa qua xảy ra trên địa bàn phường từ ngày 19 đến ngày 24/11/2025 chiếm hết 165 hồ sơ (UBND phường Ninh Hòa đã có văn bản báo cáo Văn phòng UBND tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh xem xét giảm trừ tại Công văn số 2616/UBND ngày 08/12/2025). Sau khi giảm trừ hồ sơ do ảnh hưởng lụt, tỷ lệ hồ sơ trễ hạn còn lại là 256/6496 là 3,94%.***

+ Kết quả hồ sơ đang giải quyết, cụ thể như sau: 1.177 hồ sơ; trong đó: trong hạn 1.141 hồ sơ, trễ hạn 36 hồ sơ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

a) Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế:

- Địa phương luôn thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật trên các lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương. Trong quá trình điều hành, UBND phường luôn phát huy tinh thần đoàn kết và chỉ đạo sâu sát, quyết liệt, đảm bảo tốt các nhiệm vụ thường xuyên, thể hiện sự năng động, sáng tạo, linh hoạt giải quyết có hiệu quả các vấn đề cụ thể, đột xuất phát sinh. Đồng thời, luôn chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện, trực tiếp của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phường; nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo kết luận, chương trình công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy phường. Chủ động tham mưu, trình Ban Thường vụ xem xét, cho ý kiến đối với các nội dung có tính chất quan trọng nhằm đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng, đồng thời tạo sự thống nhất, đồng thuận cao trong cả hệ thống chính trị để tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

UBND phường Ninh Hòa đã ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của 04/04 phòng chuyên môn, tổ chức hành chính theo hình thức văn bản hành chính. Đối với Trung tâm Dịch vụ, sự nghiệp công phường, quy định chức năng, nhiệm vụ được duyệt theo Quyết định thành lập đơn vị; UBND phường sẽ phê duyệt Quy định chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm ngay sau khi kiện toàn chức danh lãnh đạo Trung tâm.

- UBND phường đã thực hiện quy định về sử dụng biên chế công chức và số lượng người làm việc hàng năm trong cơ quan, đơn vị trực thuộc đúng theo quy định. UBND phường đã tham mưu HĐND phường ban hành Nghị quyết phân bổ biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc năm 2025, đồng thời ban hành Quyết định phân bổ biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc năm 2025; Quyết định giao HĐLĐ hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2025.

b) Về thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước

UBND phường tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước tại địa phương theo Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày

24/6/2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực; đồng thời rà soát, đánh giá tình hình thực tiễn và đề xuất các nội dung cần phân cấp, ủy quyền cho UBND phường để đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét thực hiện việc phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước tại địa phương trong thời gian tới.

c) Kết quả triển khai sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; thực hiện rà soát, sắp xếp tổ dân phố không đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định

Trước khi sắp xếp trên địa bàn 04 xã, phường có 41 thôn, tổ dân phố trong đó có 13 thôn và 28 tổ dân phố; không có thôn, tổ dân phố trùng tên. Sau sắp xếp, UBND phường Ninh Hòa đã thực hiện chuyển đổi 13 thôn thành tổ dân phố. Như vậy, sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, UBND phường Ninh Hòa có 41 tổ dân phố. Hiện nay chưa có hướng dẫn cụ thể của cấp có thẩm quyền về việc rà soát, sắp xếp tổ dân phố không đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức

Ngày 08/8/2025, UBND phường đã ban hành Công văn số 460/UBND-VHXX về việc triển khai ban hành văn bản quy phạm pháp luật quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và rà soát xây dựng Đề án vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức, đơn vị sau sắp xếp tổ chức bộ máy.

Trên cơ sở đó, đã có 05/05 cơ quan, tổ chức hành chính thuộc UBND phường ban hành Đề án vị trí việc làm của cơ quan mình. UBND phường đã ban hành 05 Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc UBND phường; Chủ tịch UBND phường đã ban hành 05 Quyết định phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc UBND phường.

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường đã ban hành quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức cơ quan theo vị trí việc làm và phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực công tác của mỗi cán bộ, công chức.

Hiện nay, về cơ bản, đội ngũ cán bộ, công chức thuộc UBND phường được bố trí đúng chuyên môn hoặc sở trường công tác.

Bên cạnh đó, một số vị trí việc làm hiện nay chưa bố trí được công chức có chuyên môn nghiệp vụ đảm nhiệm, phải bố trí công chức thực hiện kiêm nhiệm, ví dụ như vị trí việc làm thuộc lĩnh vực Y tế, vị trí việc làm Chuyển đổi số. Bên cạnh đó, hiện nay UBND phường vẫn còn thiếu nhân sự có trình độ chuyên môn về Đại học Luật, Đại học ngành Tài chính, Đại học ngành Xây dựng, Đại học ngành Kinh tế và Đại học ngành Công tác xã hội để đảm bảo thực hiện các công tác chuyên môn nghiệp vụ cho các cơ quan, tổ chức thuộc UBND phường.

b) Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức

- Sau sắp xếp, vận hành chính quyền địa phương 02 cấp, UBND phường đã thực hiện tiếp nhận, điều động và bổ nhiệm đối với 05 công chức lãnh đạo thuộc các

cơ quan chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công phường, 04 viên chức lãnh đạo của Trung tâm Văn hóa – Thông tin – Thể thao và Thiếu nhi; đồng thời tiếp nhận và điều động đối với 40 công chức, 558 viên chức đến nhận công tác các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc UBND phường.

- UBND phường đã bổ nhiệm Kế toán trưởng cho UBND phường đối với công chức của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, bổ nhiệm phụ trách kế toán cho 03 cơ quan chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Trung tâm Văn hóa – Thông tin – Thể thao và Thiếu nhi.

- Bên cạnh đó, UBND phường thực hiện nâng bậc lương thường xuyên đối với công chức 09 trường hợp, nâng bậc lương thường xuyên cho 09 viên chức quản lý, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với 05 trường hợp; nâng phụ cấp vượt khung đối với viên chức quản lý 09 trường hợp; xếp lương đối với người tuyển dụng vào công chức 01 trường hợp.

c) Kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

Trong năm, UBND phường đã tổ chức 1 lớp trực tiếp, 3 lớp trực tuyến cho công chức tham gia giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; toàn thể cán bộ, công chức tham gia tập huấn trực tuyến phần mềm quản lý văn bản và điều hành E-Office và Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI); 04 cán bộ công chức tham dự tập huấn cải cách hành chính đợt 1; 01 công chức tập huấn chữ ký số chuyên dùng công vụ.

Trong thời gian chuyển giao sang mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, cơ cấu tổ chức và nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị có nhiều thay đổi, dẫn đến công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức chưa thật sự được quan tâm, chú trọng đúng mức. Qua rà soát, UBND phường báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 tại Công văn số 2607/UBND ngày 05/12/2025, theo đó trong năm, UBND phường đã có 44 lượt CBCCVV tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, đạt 100% theo kế hoạch và thông báo triệu tập của cấp trên.

d) Tình hình, kết quả thực hiện các cơ chế, chính sách thu hút người có tài năng vào làm việc tại cơ quan

UBND phường sẽ triển khai khi có văn bản hướng dẫn cụ thể của UBND tỉnh.

5. Cải cách tài chính công

a) Kết quả thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng ngân sách

- Thực hiện công khai ngân sách:

Trên cơ sở Quyết định số 1880/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa, Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 24/7/2025 và Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 24/7/2025 của HĐND phường Ninh Hòa, UBND phường đã ban hành Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của UBND phường Ninh Hòa về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 và đã thực hiện công khai đầy đủ theo quy định.

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo kế hoạch được giao,

cụ thể như sau:

Tổng thu ngân sách nhà nước trên địa bàn 412.595 triệu đồng, đạt 544,6% dự toán tỉnh giao (412.594/75.764 triệu đồng), đạt 494,9% chỉ tiêu Nghị quyết HĐND phường (412.594/83/364 triệu đồng).

Tổng chi ngân sách nhà nước thực hiện đến ngày 30/11/2025: 309.872 triệu đồng, đạt 409% dự toán tỉnh giao (309.872/75.764 triệu đồng), đạt 331,9% chỉ tiêu Nghị quyết HĐND phường (309.872/93.364 triệu đồng).

- Kết quả thực hiện giải ngân vốn đầu tư công:

Tính đến ngày 31/11/2025, số vốn đã giải ngân/tổng số vốn phải giải ngân trong năm 2025 (thời hạn giải ngân đến hết ngày 31/01/2026): 72.155 triệu đồng/117.673 triệu đồng, đạt tỷ lệ 61,3% so với kế hoạch vốn (trong đó, ngân sách tỉnh giải ngân: 54.896/91.860 triệu đồng, đạt tỷ lệ 59,8%; ngân sách phường giải ngân: 17.259/25.813 triệu đồng, đạt tỷ lệ 66,9%).

Ước đến ngày 31/01/2026, thực hiện giải ngân 100% số vốn phải giải ngân trong năm 2025.

- Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách: Không

b) Việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan

- Kết quả ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công:

Căn cứ các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, UBND phường đã ban hành Quyết định số 2083/QĐ-UBND ngày 05/9/2025 về ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025.

- Kết quả thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý:

UBND phường đã tổ chức thực hiện sắp xếp, quản lý và bàn giao tài sản công lại cho các đơn vị quản lý, sử dụng theo đúng trình tự, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng quy định pháp luật. các cơ sở nhà, đất của phường Ninh Hòa (Công văn số 1123/UBND ngày 17/9/2025 của UBND phường Ninh Hòa về việc phương án sắp xếp nhà, đất của phường Ninh Hoà).

- Kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công: Không

c) Việc triển khai thực hiện cơ chế tự chủ của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo các quy định hiện hành

- Các phòng chuyên môn, các đơn vị sau khi sát nhập đều đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan.

- Việc triển khai thực hiện cơ chế tự chủ của cơ quan đã tạo quyền chủ động trong quản lý chi tiêu tài chính của các phòng chuyên môn, các đơn vị nhưng vẫn đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí và đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, sử dụng tài sản công đúng mục đích, có hiệu quả, nâng cao hiệu suất lao động, tăng thu

nhập cho cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách phường, đảm bảo các nguồn lực thực hiện các chính sách an sinh xã hội, nhất là các khoản chi cho con người, chi đúng đối tượng, đúng thời gian.

d) Kết quả thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

UBND phường xác định công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là một trong những giải pháp quan trọng nhằm góp phần thực hiện tốt việc kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế vĩ mô, đảm bảo an sinh xã hội. Năm 2025, UBND phường đã ban hành Quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 29/7/2025 về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025. Ngoài phần kinh phí tiết kiệm 10% đầu năm 2025 để thực hiện cải cách tiền lương theo quy định, UBND phường còn thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên theo Nghị định số 173/NQ-CP ngày 13/6/2025 của chính phủ với số tiền 1.205 triệu đồng, trong đó: tiết kiệm quản lý hành chính là 285 triệu đồng (Quyết định số 265/QĐ-UBND ngày 14/10/2025 của UBND phường Ninh Hòa).

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

a) Việc ban hành và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch phục vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số trên địa bàn

Trong năm, Đảng ủy, UBND phường đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện công tác xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Một số văn bản chỉ đạo triển khai nổi bật như: Quyết định số 20-QĐ/ĐU ngày 08/9/2025 của Đảng ủy phường Ninh Hòa về việc thành lập Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 phường Ninh Hòa; Kế hoạch số 10-KH/ĐU ngày 24/9/2025 của Đảng ủy phường Ninh Hòa về triển khai thực hiện Nghị quyết số 48-NQ/TU, ngày 20/02/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 57- NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 23-KH/ĐU ngày 01/12/2025 của Đảng ủy phường Ninh Hòa về triển khai thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐ, ngày 18/10/2025 của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa; Kế hoạch số 2231/KH-UBND ngày 13/11/2025 của UBND phường về Chuyển đổi số phường Ninh Hòa năm 2025 sửa đổi phù hợp với mô hình chính quyền mới.

b) Về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan

- Tiếp tục duy trì và áp dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành E-Office tại cơ quan và chức năng liên thông với trực liên thông văn bản quốc gia, phần mềm nhắc việc được tích hợp trên phần mềm E-Office. Tất cả các văn bản được số hóa, lưu trữ, luân chuyển, xử lý văn bản đi, đến trên phần mềm quản lý văn bản kịp thời, đúng quy định, văn bản đi được phát hành dưới dạng điện tử.

- Tăng cường thực hiện ứng dụng chữ ký số cá nhân của lãnh đạo, thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc. Đã triển khai đăng ký sử dụng dịch vụ ký số chuyên dùng trên thiết bị di động. 100% lãnh đạo và công chức được cấp và sử dụng thành thạo chữ ký số để ký duyệt văn bản điện tử.

c) Về hạ tầng kỹ thuật, công nghệ

Trên cơ sở tiếp quản sử dụng hạ tầng kỹ thuật, cơ sở vật chất từ thị xã Ninh Hòa cũ nên hiện tại hạ tầng kỹ thuật tại phường cơ bản đảm bảo hoạt động ổn định, thông suốt, đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp thực hiện các thủ tục hành chính theo hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần, dịch vụ công trực tiếp.

d) Tình hình triển khai ISO tại cơ quan

Trong năm 2025, UBND phường Ninh Hòa tiếp tục duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 cho các phòng chuyên môn thuộc UBND phường. Các hệ thống quản lý chất lượng đảm bảo công bố áp dụng phù hợp TCVN ISO 9001:2015 cho tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, đảm bảo công tác áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng đúng quy định và góp phần nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước.

Trong năm 2025, UBND phường cũng đã tiến hành đánh giá nội bộ toàn bộ các đơn vị thuộc Hệ thống quản lý chất lượng của UBND phường Ninh Hòa.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt đạt được

- Công tác cải cách hành chính được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của phường Ninh Hoà, được sự quan tâm chỉ đạo và triển khai đồng bộ, xuyên suốt, kịp thời đến cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn phường.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công việc đã cơ bản đáp ứng được yêu cầu trong công tác chuyên môn của từng ngành, từng cán bộ, công chức góp phần tăng hiệu suất trong công việc.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan ngày càng được quan tâm triển khai thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- Nghiêm túc triển khai có hiệu quả Nghị định số 118/2025/NĐ-CP về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Các nội dung, nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số được triển khai mạnh mẽ và theo tiến độ quy định.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Một số chức năng trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh vẫn chưa hoàn thiện vì vậy có lúc không thao tác được như: chức năng tra cứu thông tin của tổ chức cá nhân, đồng bộ giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và phần mềm VBDLIS, chức năng thanh toán trực tuyến,

- Hệ thống phần mềm đăng ký hộ kinh doanh chưa ổn định nên khó khăn trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.

- Dịch vụ bưu chính công ích chưa chủ động thực hiện thu gom kết quả để tráp kết quả cho người dân khi có yêu cầu trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

- Hồ sơ trong kỳ tăng đột biến nên khó khăn trong việc theo dõi hồ sơ.

- Hồ sơ lĩnh vực đất đai trễ hạn nhiều nguyên nhân do nhập lại hồ sơ cũ của UBND thị xã (cũ).

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến. Phấn đấu tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, sớm hạn; tăng số lượng và tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến.

2. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra công vụ; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính đầy đủ, đúng thời gian quy định.

3. Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình hành động số 12823/Ctr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

4. Tổ chức triển khai có hiệu quả và đảm bảo các nhiệm vụ, dự án về chuyển đổi số được UBND giao.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Kiến nghị những hồ sơ dừng xử lý, đã huỷ (Thông báo từ chối giải quyết, công dân rút hồ sơ,..) không tính vào số lượng hồ sơ cần số hoá vì không có kết quả giải quyết TTHC.

- Từ ngày 01/7/2025 đến nay chức năng tin nhắn trên Phần mềm hệ thống phản ánh kiến nghị - Văn phòng Chính phủ chưa thực hiện. Do đó khi có phản ánh kiến nghị được gửi về địa phương trên hệ thống thì cán bộ đầu mối không nhận được tin nhắn dẫn đến tiếp nhận và xử lý phản ánh không đúng thời gian quy định. Kiến nghị cấp có thẩm quyền sớm hoàn thiện chức năng nhắn tin trên Phần mềm hệ thống phản ánh kiến nghị - Văn phòng Chính phủ.

- Kiến nghị cấp thẩm quyền sớm hoàn thiện các chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để thuận tiện trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.

- Kiến nghị cấp có thẩm quyền tổ chức đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức cấp xã thực hiện tiếp nhận thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính các lĩnh vực quản lý thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Kiến nghị cấp có thẩm quyền kiến nghị Bộ Tài chính khẩn trương nâng cấp Hệ thống thông tin đăng ký hộ kinh doanh <https://hokinhdanh.dkkd.gov.vn/>. Công dân phản ánh phải đăng nhập rất nhiều lần, liên tục báo lỗi, thực hiện các thao tác rất chậm; gây bức xúc, phiền hà cho công dân khi thực hiện nộp hồ sơ TTHC trực tuyến.

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025 của UBND phường Ninh Hòa./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- TT.Đảng ủy, TT.HĐND phường (báo cáo);
- CT và các PCT.UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VP, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Hải Đăng